



## PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

### Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 10: Investițiile în educație, calificare și formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții

Prioritatea de investiții 10iii - Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectivul specific: 3.12 - Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților

## GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE

**Inovare prin formare**  
AP3/PI 10iii/OS 3.12

**OCTOMBRIE 2018**

## Cuprins

<b>CAPITOLUL 1 Informații despre apelul de proiecte</b>	<b>4</b>
<b>A1. Context general</b>	<b>4</b>
<b>A2. Context național - date esențiale</b>	<b>4</b>
<b>A3. Abordarea POCU cu privire la adaptarea lucrătorilor și a întreprinderilor la schimbare</b>	<b>5</b>
<b>1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific, rezultat așteptat</b>	<b>7</b>
<b>1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte</b>	<b>7</b>
<b>1.3. Tipuri de activități eligibile care pot fi sprijinite în contextul prezentului ghid al solicitantului - condiții specifice</b>	<b>8</b>
<b>1.4 Teme secundare FSE</b>	<b>10</b>
<b>1.5. Teme orizontale</b>	<b>10</b>
<b>1.6. Perioada de implementare a proiectului</b>	<b>11</b>
<b>1.7. Tipuri de solicitanți eligibili</b>	<b>11</b>
<b>1.8. Grup țintă eligibil</b>	<b>13</b>
<b>1.9. Indicatori specifici de program</b>	<b>15</b>
<b>1.10. Raportarea indicatorilor</b>	<b>16</b>
<b>1.11. Alocarea financiară stabilită în cadrul prezentului apel de proiect</b>	<b>16</b>
<b>1.12. Valoarea maximă a proiectului</b>	<b>17</b>
<b>1.13. Contribuția proprie minimă a solicitantului</b>	<b>17</b>
<b>CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării</b>	<b>17</b>
<b>2.1. Eligibilitatea solicitantului</b>	<b>17</b>
<b>2.1.1. Capacitatea financiară a solicitantului</b>	<b>17</b>
<b>2.1.2. Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților</b>	<b>18</b>
<b>2.2. Eligibilitatea proiectului</b>	<b>18</b>
<b>2.2.1. Eligibilitatea proiectului - condiții generale</b>	<b>18</b>
<b>2.2.2. Eligibilitatea proiectului - condiții specifice</b>	<b>18</b>
<b>2.2.3 Evitarea dublei finanțări</b>	<b>18</b>
<b>2.3. Încadrarea cheltuielilor</b>	<b>19</b>
<b>2.3.1 Listă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:</b>	<b>19</b>

2.3.1. Reguli generale și specifice de decontare .....	25
CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare .....	26
CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție .....	26
CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor .....	26
CAPITOLUL 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului .....	26
CAPITOLUL 7. Anexe .....	26

## CAPITOLUL 1 Informații despre apelul de proiecte

### A1. Context general

Într-o lume a cărei economie este din ce în ce mai globalizată, în care concurența este tot mai agresivă, viitorul Uniunii Europene este strâns legat de puterea sa de cercetare, dezvoltare și inovare.

Soluția este Uniunea Inovării, o inițiativă plină de acțiune pentru o Europă dedicată inovării. Prioritățile care oferă o imagine de ansamblu a economiei sociale de piață a Europei pentru secolul al XXI-lea sunt îndreptate către:

- creștere inteligentă - dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- creștere durabilă - promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- creștere favorabilă incluziunii - promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, în măsură să asigure coeziunea economică, socială și teritorială.

Pe de o parte, Europa are cercetători, întreprinzători și companii de clasă mondială, forța unică pe care i-o conferă valorile, creativitatea și diversitatea sa, iar pe de alta parte, performanțele Europei în domeniul cercetării și inovării trebuie sporite, pentru a face față numeroaselor provocări cu care aceasta se confruntă și pentru a-și păstra locul într-o lume care trece prin transformări rapide.

### A2. Context național - date esențiale

Pentru a concura pe piața mondială, România, alături de celelalte state membre, trebuie să fie mai inteligentă și să promoveze industrii durabile și adaptabile la schimbare.

Conform studiilor ce au stat la baza elaborării SNC 2014-2020, economia României, deși a reușit să-și îmbunătățească poziția relativă față de celelalte state, se plasează pe penultimul loc în clasamentul statelor membre. Decalajul măsurat prin PIB pe cap de locuitor în anul 2016 a fost de 57% din media UE, față de Luxemburg, stat care a înregistrat 267% din această medie. Pentru diminuarea acestor decalaje, prin SNC au fost identificate sectoarele prioritare în cadrul cărora investițiile specifice în cercetare și inovare pot avea un impact real.

România are nevoie de mână de lucru calificată pentru a deveni competitivă la nivel de productivitate, calitate și inovare. În acest context, prezentul apel de proiecte vine în sprijinul angajatorilor din sectoarele prioritare ale SNC, contribuind prin finanțarea pusă la dispoziție la formarea propriilor angajați dat fiind faptul că de calitatea capitalului uman depinde dezvoltarea economică a țării.

În condițiile unei dezvoltări tehnologice rapide, al globalizării care sporește competitivitatea, întreprinderile din România trebuie să răspundă cerințelor în continuă schimbare ale pieței internaționale. Pentru a crea soluții care să poată constitui premiza progresului tehnologic, resursa umană trebuie să fie educată, instruită, cunoștințele constituind piatra de temelie,

componenta cheie a unei economii globale bazată pe cunoaștere. Pe de altă parte, din cauza numeroaselor constrângeri financiare la care sunt supuse, întreprinderile din România rareori reușesc să aplice tehnologii de ultimă generație și să extindă competențele și să îmbunătățească abilitățile forței de muncă.

O formare eficientă și relevantă oferă angajatorilor cele mai bune șanse să aibă ca angajați persoane competente care sunt în măsură să le asigure succesul întreprinderii. În plus, formarea oferă angajaților mai multe oportunități pentru o carieră plină de satisfacții. Într-o lume în rapidă schimbare, învățarea de-a lungul vieții trebuie să reprezinte o prioritate - ea reprezintă cheia către dezvoltarea afacerilor, succes economic, dar și ocuparea unui loc de muncă corespunzător.

Formarea constituie un sprijin atât pentru angajat, cât și pentru angajator, contribuind la dobândirea competențelor practice esențiale pentru multe locuri de muncă și la deschiderea porților pentru calificări de nivel superior.

Ținând cont de profilul participanților la formare, este necesară folosirea învățării active bazate pe experiență, pentru a promova dobândirea de competențe, o cultură de asumare a riscurilor, inițiativa, curiozitatea, motivația intrinsecă și gândirea critică. Toate acestea, odată dobândite sprijină creativitatea, inovarea, cercetarea și dezvoltarea afacerii și, implicit, dezvoltare economică.

În cadrul acestui apel de proiecte se va pune accent și pe formarea angajaților vârstnici.

Lucrătorii în vârstă trebuie să își actualizeze și să își extindă competențele prin perfecționare profesională, dat fiind faptul că adulților și, în special, lucrătorilor mai în vârstă li se cere din ce în ce mai mult să își actualizeze și să își lărgască sfera de competențe și abilități prin formare profesională continuă.

### **A3. Abordarea POCU cu privire la adaptarea lucrătorilor și a întreprinderilor la schimbare**

În conformitate cu obiectivele stabilite în documentele strategice care fundamentează alocarea de fonduri structurale prin POCU, obiectivele specifice ale priorității de investiții 10.iii sunt de a crește numărul de angajați care beneficiază de îmbunătățirea competențelor și cunoștințelor de bază, prin acțiuni de formare profesională în vederea adaptării activității angajatorilor la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC<sup>1</sup>/domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI.

În acest context, alocările de fonduri structurale pentru perioada 2014-2020 se canalizează spre stimularea angajatorilor pentru dezvoltarea competențelor propriilor angajați, pentru sporirea capacității de inserție profesională și a adaptabilității acestora la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI.

Dezvoltarea competențelor angajaților trebuie să răspundă nevoilor de creștere ale sectoarelor potențial competitive pe care le prezentăm mai jos, pentru a spori valoarea adăugată sau a susține

---

<sup>1</sup> HG nr. 775/2015 modificată prin HG nr. 640/2018

Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12

Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor indicate conform SNC și SNCDI ale angajaților

activitatea întreprinderilor pe termen mediu printr-o îmbunătățire a competitivității prin inovare și dezvoltarea pieței.

În deplină corelare cu domeniile de specializare inteligentă identificate în SNCDI 2014 - 2020, sectoarele economice cu potențial competitiv care sunt finanțabile prin acest apel de proiecte sunt:

Domenii de specializare inteligentă din Strategia CDI 2014-2020		Bio-economi a	Tehnologia informațiilor or și a comunicaț iilor spațiu și securitate	Energie, mediu și schimbăr i climatice	Eco-nano-tehnologii și materiale avansate	Sănătat e
Sectoare economice cu potențial competitiv						
Rol economic important și cu influență asupra ocupării	Turism și ecoturism	✓		✓		✓
	Textile și pielărie				✓	
	Lemn și mobilă				✓	
	Construcții	✓		✓	✓	
	Industrii creative		✓		✓	✓
Dinamica competitivă	Industria auto și componente		✓		✓	
	Tehnologia informației și comunicațiilor		✓			
	Procesarea alimentelor și a băuturilor	✓			✓	✓
Inovare, dezvoltare tehnologică și valoare adăugată	Sănătate și produse farmaceutice	✓			✓	✓
	Energie și management de mediu	✓	✓	✓		
	Bioeconomie (agricultură, silvicultură, pescuit și acvacultură), biofarmaceutică și biotehnologii	✓		✓	✓	✓

În plus, prin H.G.nr. 640/2018 privind modificarea Strategiei naționale pentru competitivitate 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2015 se subliniază rolul distribuției ca domeniu orizontal care poate contribui la competitivitatea sectoarelor de viitor identificate în strategie:

„Pe lângă sectoarele productive de viitor identificate ca fiind sectoare cu potențial de export și de specializare inteligentă, pentru asigurarea competitivității economiei românești pe ansamblu, este nevoie și de un sistem de distribuție eficient care să asigure legătura între produsele sectoarelor identificate ca fiind de viitor și utilizatorii finali în siguranță și cu costuri minime.”

## 1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific, rezultat așteptat

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, propunerile de proiecte trebuie să se încadreze în:

- ▶ Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
- ▶ Obiectivul tematic 10: Investițiile în educație, calificare și formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții
- ▶ Prioritatea de investiții 10.iii - Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite
- ▶ Obiectivul specific: 3.12 - Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților

### Rezultate așteptate

Rezultatele așteptate urmare a acordării sprijinului financiar în cadrul prezentului apel de proiecte sunt:

- ▶ Număr crescut de angajați ale căror cunoștințe/competențe/aptitudini s-au îmbunătățit în domeniile aferente sectoarelor economice/domeniilor identificate conform SNC și SNCDI.

## 1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

**Acest apel este de tip competitiv, cu termen limită de depunere.**

Prezentul apel este dedicat exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate (*Centru, Sud-Est, Sud Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia*), regiunea București-Ilfov fiind exceptată de la finanțare pentru prioritatea de investiții 10.iii.

Prezentul apel vizează de asemenea teritoriul ITI Delta Dunării. Zona ITI Delta Dunării reprezintă arealul format din 38 de unități administrativ-teritoriale din cadrul Rezervației Biosfera Delta Dunării, Județul Tulcea și nordul Județului Constanța, în zonele identificate ca prioritate în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (aprobată prin HG nr. 602/2016). Teritoriul ITI Delta Dunării este alcătuit din 38 Unități Administrativ - Teritoriale (5 urbane: Babadag, Isaccea, Măcin, Sulina, municipiul Tulcea și 33 rurale: Baia, Beștepe, C.A. Rosetti, Ceamurlia de Jos, Ceatalchioi, Chilia Veche, Crișan, Frecăței, Greci, Grindu, I.C. Brătianu, Jijila, Jurilovca, Luncavița, Mihail Kogălniceanu, Mahmudia, Maliuc, Mihai Bravu, Murighiol, Niculițel, Nufăru, Pardina, Sarichioi, Sfântu Gheorghe, Slava Cercheză, Smârdan, Somova, Văcăreni, Valea Nucarilor, Corbu, Istria, Mihai Viteazu, Săcele.

Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării (ADI ITI DD) deține un rol important în derularea acestor investiții, aceasta constituindu-se în scopul organizării, reglementării, finanțării, monitorizării și coordonării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-

teritoriale cuprinse în Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) (SIDDDD), a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate conservării și reconstrucției ecologice din aria Rezervației Deltei Dunării, modernizării infrastructurii aferente zonei, a dezvoltării sectorului economic public și privat, a turismului și regenerării urbane și rurale.

ADI-ITI DD are, de asemenea, un rol important în stimularea beneficiarilor la nivel local și în sprijinirea pregătirii proiectelor, precum și pentru a asigura prevenție în fază incipientă a oricăror probleme cu care se confruntă proiectele.

**NB.** Pentru a putea fi depuse, proiectele trebuie să fie însoțite de un **Aviz de conformitate** emis de ADI ITI DD, care le evaluează în prealabil din punctul de vedere al relevanței pentru obiectivele SIDD (procedura se va regăsi pe site-ul Asociației [www.itideltadunarii.com](http://www.itideltadunarii.com) sau [www.itideltadunarii.ro](http://www.itideltadunarii.ro)). Avizul de conformitate va constitui condiție de eligibilitate, iar ulterior proiectele vor urma circuitul uzual de depunere la AM POCU pentru selecție, evaluare, contractare din alocările pentru ITI.

Obiectivele strategice/pilonii/domeniile din SIDDDD specifice prezentului ghid sunt:

- ❖ **Obiectivul Strategic 2 (OS2):** Dezvoltarea unei economii locale verzi, incluzive, pe baza consumului și protecției durabile, eficientă din punct de vedere al resurselor, valorificând avantajele comparative ale zonei și beneficiind de sprijinul unor servicii publice îmbunătățite
- ❖ **Pilon IV: Asigurarea serviciilor publice**
- ❖ **Domeniile:**
  - 4.4 - Educație
- ❖ **Obiectivele sectoriale ale SIDDDD:**

4.4.1.1. Crearea de oportunități de învățare pe tot parcursul vieții pentru dezvoltarea abilităților de muncă necesare în economia secolului 21.

Un proiect poate viza una sau mai multe regiuni de dezvoltare eligibile din cele menționate mai sus.

**SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 15 OCTOMBRIE 2018, ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 15 IANUARIE 2019, ORA 16.00.**

### 1.3. Tipuri de activități eligibile care pot fi sprijinite în contextul prezentului ghid al solicitantului - condiții specifice

Prezentul apel de proiecte vizează o singură activitate, care este „relevantă și obligatorie” și este supusă regulilor de ajutor de stat cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr.651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din TFUE (art.31), respectiv activitatea:

1.3.1. Formare profesională a angajaților care își desfășoară activitatea în întreprinderile mari, respectiv derularea de programe de formare profesională a adulților (cursuri de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare sau specializare), în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare - activitate relevantă și obligatorie.



Această activitate este adresată angajaților din întreprinderi și are în vedere creșterea performanțelor în plan profesional în concordanță cu cerințele locurilor de muncă din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Având în vedere prevederile din HG nr. 640/2018 prin care a fost modificată Strategia Națională pentru Competitivitate 2015-2020, respectiv „pe lângă sectoarele productive de viitor identificate ca fiind sectoare cu potențial de export și de specializare inteligentă, pentru asigurarea competitivității economiei românești pe ansamblu, este nevoie și de un sistem de distribuție eficient a care să asigure legătura între produsele sectoarelor identificate ca fiind de viitor și utilizatorii finali în siguranță și cu costuri minime”, în cadrul proiectelor finanțate prin prezenta cerere de propuneri de proiecte se pot organiza și cursuri de formare profesională specifice domeniului distribuție bunuri și servicii - adaptat pentru sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Solicitanții de finanțare se vor asigura că întreprinderile ale căror coduri CAEN se regăsesc în secțiunile *Activități profesionale, științifice și tehnice* și *Distribuție* din cadrul Anexei 6 la prezentul Ghid vor participa în cadrul proiectelor finanțate în cadrul prezentului apel, doar în măsura în care asigură distribuția pentru întreprinderile care activează în sectoarele identificate prin SNC.

N.B Prin proiectele depuse în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte nu se vor putea organiza cursuri de perfecționare/specializare în următoarele ocupații/grupări de competențe: “Competențe antreprenoriale”, “Manager de produs”, “Manager de inovare”, “Manager îmbunătățire procese”, “Manager resurse umane”, “Inspector resurse umane” sau cursuri acreditate de Project Management Institute (de exemplu “PMP” (Project Management Professional), CAPM (Certified Associate in Project Management, ect.), cursuri “mini MBA” (Master of Business Administration) și alte tipuri de cursuri similare. Aceste tipuri de cursuri fac obiectul apelurilor lansate în cadrul obiectivului specific 3.8 din POCU.

Formarea profesională trebuie să fie realizată de către furnizorii de formare profesională autorizați în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată și se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare, programe finalizate cu certificate de calificare sau de absolvire.

NB: În situația în care solicitantul nu are experiență sau nu este autorizat/acreditat să desfășoare activități/subactivități din rândul celor menționate anterior, acesta are posibilitatea subcontractării în vederea implementării acestor activități/subactivități.

NB: Managementul proiectului nu constituie o activitate eligibilă în cadrul prezentului apel.

NB: Solicitantul va descrie în cererea de finanțare, în secțiunea „Metodologie”, măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în corigendumul nr.2 la *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020*. Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:

- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;
- Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;
- Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de participare sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

NB: Cheltuielile aferente măsurilor de informare și publicitate sunt cheltuieli neeligibile pentru decontare.

#### 1.4 Teme secundare FSE

În cadrul axei prioritare 3 - prioritatea de investiții 10.iii sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos.

Propunerile de proiecte vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă a cererii de finanțare (*"Tema secundară vizată"*) cum contribuie proiectul la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul axei prioritare 3. Prin urmare, în cadrul cererii de finanțare se vor evidenția sumele calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect.

Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară - prioritate de investiții.

Tema secundară	Pondere minimă pe proiect
0.1.Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.	3%
0.2.Inovare socială	2%
0.5.Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	1%
0.6.Nediscriminare	3%

În dezvoltarea cererii de finanțare, prin anumite activități, veți viza **cel puțin o temă secundară** dintre cele aferente axei prioritare. Pentru respectiva temă secundară veți avea în vedere un buget care să reprezinte minimum procentul indicat în tabel, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

#### 1.5. Teme orizontale

În cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020. Prin activitățile propuse, proiectul va trebui să asigure contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.

##### ► Dezvoltare durabilă

Aplicarea principului dezvoltării durabile va urmări asigurarea unui echilibru între aspectele legate de mediu, coeziune socială și creștere economică în cadrul POCU. Integrarea orizontală a principiului are în vedere ca operațiunile finanțate să urmărească reducerea impactului asupra mediului cât mai mult posibil, prin activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor.

Formele de organizare și măsurile propuse urmăresc promovarea și educarea cu privire la protecția mediului și a unui mod de viață sănătos vor contribui la dezvoltarea unei economii sustenabile, bazate pe principiile dezvoltării durabile.

#### ► Egalitatea de șanse și non-discriminarea

Promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general sunt teme orizontale care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

Acțiunile specifice menite să răspundă nevoilor persoanelor din categoriile expuse unui risc crescut de discriminare includ măsuri specifice ce urmăresc îmbunătățirea inserției sociale și profesionale a acestor categorii, prin dezvoltarea de competențe precum și prin creșterea accesului pe piața muncii.

#### ► Promovarea egalității între femei și bărbați

Promovarea egalității între femei și bărbați reprezintă un principiu de bază care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

Pentru promovarea egalității de gen, acțiunile specifice includ intervenții care vizează îmbunătățirea inserției sociale și profesionale atât a femeilor - cu accent asupra femeilor provenind din medii sau grupuri dezavantajate, spre exemplu femeile de etnie romă, cât și a bărbaților - care vor contribui în mod direct la promovarea egalității de gen.

De asemenea, campaniile de conștientizare și acțiunile specifice pentru creșterea responsabilității sociale și promovarea incluziunii active vor contribui la combaterea tuturor formelor de discriminare, inclusiv a celor pe bază de gen.

Acțiunile vizate acordă o atenție deosebită măsurilor de acompaniere, astfel încât să faciliteze integrarea socio-economică, intervențiile fiind orientate către creșterea ocupării, promovarea incluziunii sociale și îmbunătățirea nivelului de educație și competențe și au în vedere minimizarea efectelor negative ale factorilor externi, care duc la persistența inegalităților și reduc impactul sprijinului direct.

Acțiunile specifice se vor referi la:

- Accesul egal pentru femei și bărbați;
- Pentru muncă egală, remunerație egală pentru femei și bărbați;
- Promovarea unui mediu de lucru prietenos pentru mame, inclusiv încurajarea adoptării de către angajatori a programelor de lucru flexibile;
- Promovarea utilizării de către bărbați a beneficiilor sociale legate de concediul de îngrijire a copiilor.

În procesul de selecție se va acorda punctaj suplimentar proiectelor care propun instrumente concrete de resurse umane cu privire la asigurarea egalității între femei și bărbați.

Pentru informații detaliate privind temele orizontale se va consulta documentul *"Ghid - integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020"*, disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/orientari-beneficiari>.

### 1.6. Perioada de implementare a proiectului

Perioada de implementare a unui proiect depus în cadrul prezentului apel de proiecte este de **18 luni**. La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic, va trebui evidențiată durata fiecărei activități și sub-activități incluse în proiect.

### 1.7. Tipuri de solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili sunt angajatori, **întreprinderi mari**, constituite ca societăți comerciale conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial. O întreprindere mare reprezintă orice entitate

juridică implicată într-o activitate economică care are cel puțin 250 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de peste 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro.

Solicitanții eligibili pot avea sediul social în orice regiune de dezvoltare din România (inclusiv în regiunea de dezvoltare București-Ilfov), cu condiția ca proiectele depuse în cadrul prezentului apel să se implementeze pe teritoriul cel puțin uneia dintre următoarele regiuni mai puțin dezvoltate: Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est sau Sud Muntenia. În regiunea/regiunile unde se implementează proiectul, solicitanții eligibili trebuie să aibă cel puțin una dintre următoarele forme legale prevăzute de Legea nr.31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare: sediu social / punct de lucru / agenție / sucursală sau filială. Solicitanții eligibili trebuie să-și desfășoare activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și cu domeniile de specializare inteligentă din SNCDI (conform tabelului nr.2 din HG nr.775/2015 privind aprobarea Strategiei naționale pentru competitivitate 2015-2020, cu modificările și completările ulterioare).

NB: Pentru a demonstra că solicitantul își desfășură activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și conform domeniilor de specializare inteligentă din SNCDI, acesta va încărca în sistemul informatic MySMIS o dată cu cererea de finanțare, o copie scan după certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data încărcării acestuia în sistem. În certificatul constatator trebuie să se regăsească cel puțin o activitate cu un cod CAEN menționat în anexa 6 - Lista aferentă codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020.

NB: Codul CAEN al activității principale sau secundare eligibilă pentru acest apel de proiecte trebuie să se regăsească în anexa 6 - Lista aferentă codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020.

Lista aferentă codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va putea fi actualizată în măsura în care Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va fi revizuită în sensul introducerii de noi domenii/sectoare cu potențial competitiv.

Sunt eligibili de asemenea și solicitanții care intenționează să-și adapteze activitatea principală sau secundară la cel puțin unul dintre aceste sectoare economice/domenii de specializare inteligentă menționate anterior, până la data semnării contractului de finanțare nerambursabilă, într-o activitate principală sau secundară al cărei cod CAEN se regăsește în anexa 6 - Lista aferentă codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020. În acest caz, solicitantul va menționa în mod expres aceste aspecte în cererea de finanțare.

În cazul în care proiectul depus va fi selectat pentru finanțare în cadrul acestui apel, solicitanții vor trebui să facă dovada că până la data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și-au adaptat activitatea principală sau secundară la cel puțin unul dintre aceste sectoare și domenii. În acest sens, în etapa de contractare, aceștia vor încărca în sistemul informatic MySMIS o copie scan după certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data încărcării acestuia în sistem. În certificatul constatator trebuie să se regăsească cel puțin o activitate cu un cod CAEN menționat în anexa 6- Lista aferentă codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020.

NB: Pentru a demonstra încadrarea solicitantului în categoria „întreprinderilor mari”, acesta va completa și va încărca în sistemul MySMIS, odată cu cererea de finanțare „Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mari” (anexa 7).

NB: Pentru a beneficia de ajutorul de stat aferent activităților de formare a persoanelor din grupul țintă, reglementat prin schema de ajutor de stat (anexa 5), solicitantul va completa și va încărca în sistemul MySMIS, odată cu cererea de finanțare, următoarele declarații:

- a) „Declarația privind neîncadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor aflate în dificultate” (anexa 8).
- b) „Declarația privind certificarea efectului stimulat” (anexa 9).

NB: Solicitanții pot depune proiecte doar individual, nu și în parteneriat, și trebuie să aibă o vechime de minim 1 an calendaristic la data înregistrării cererii de finanțare în sistemul informatic MySMIS. În acest sens va încărca în MySMIS o copie scan după dovada înființării ca entitate juridică.

### 1.8. Grup țintă eligibil

În cadrul prezentului apel de proiecte grupul țintă eligibil cuprinde următoarele categorii:

- Persoane angajate care urmăresc îmbunătățirea nivelului de cunoștințe, competențe și aptitudini sau care urmăresc certificarea/validarea competențelor cu precădere în sectoarele economice/ domeniile identificate conform SNC și SNCDI;

NB: Persoanele din grupul țintă eligibil trebuie să fie angajate la solicitant cu contract individual de muncă.

NB. La momentul intrării în intervenție, pentru fiecare persoană care are calitatea de angajat, solicitantul va trebui să atașeze la dosarul persoanei în cauză o adeverință eliberată de solicitant, în care să se menționeze obligatoriu cel puțin următoarele aspecte:

- persoana este încadrată cu contract individual de muncă cu normă întreagă sau cu timp parțial
- locul de muncă ocupat este localizat într-una din regiunile mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est sau Sud Muntenia).

N.B În cadrul proiectelor finanțate prin prezentul apel de propuneri de proiecte se va acorda o atenție sporită participării la programe de formare profesională a angajaților vârstnici (55-64 de ani).

NB: Persoanele din grupul țintă eligibil care au calitatea de angajați trebuie să provină din întreprinderi care-și desfășoară activitatea principală sau secundară într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI sau din întreprinderi care intenționează să-și adapteze activitatea principală sau secundară la cel puțin unul dintre aceste sectoare economice cu potențial competitiv / domeniile de specializare inteligentă menționate anterior.

**Apartenența la unul din domeniile de specializare inteligentă identificate în SNCDI și prezentate în Anexa 6 bis este certificată pe baza unei declarații pe proprie răspundere a conducătorului întreprinderii care furnizează persoane angajate care compun grupul țintă al proiectului, completată cu o notă justificativă prin care se prezintă legătura dintre activitățile realizate în întreprindere și domeniul/domeniile de specializare inteligentă identificate în SNCDI.**



**NB: Codul CAEN al activității autorizate principale sau secundare eligibilă pentru acest apel de proiecte trebuie să se regăsească în anexa 6 la prezentul ghid - Lista aferentă codurilor CAEN eligibile<sup>2</sup>.**

Lista domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate pentru acest apel de proiecte se regăsește în anexa 6bis la prezentul ghid - Lista aferentă domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate.

Solicitanții de finanțare se vor asigura că întreprinderile ale căror codurile CAEN se regăsesc în secțiunile *Activități profesionale, științifice și tehnice* și *Distribuție* din cadrul Anexei 6 la prezentul Ghid vor participa în cadrul proiectelor finanțate în cadrul prezentului apel, doar în măsura în care asigură distribuția pentru întreprinderile care activează în sectoarele identificate prin SNC.

NB: În cazul proiectelor implementare în teritoriu ITI Delta Dunării, activitățile trebuie să se adreseze unui grup țintă eligibil cu domiciliul sau reședința în localități situate în teritoriul ITI Delta Dunării, conform anexei 13.1 la prezentul ghid.

**Numărul minim obligatoriu al persoanelor aparținând grupului țintă vizat de proiect (element de eligibilitate proiect) este de 75 de persoane.**

Solicitantul/partenerii au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate.

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

---

<sup>2</sup>Lista aferentă codurilor CAEN menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va putea fi actualizată în măsura în care Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 va fi revizuită în sensul introducerii de noi domenii/sectoare cu potențial competitiv

Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12

## 1.9. Indicatori specifici de program

Fiecare propunere de proiect va avea în vedere următoarele **ținte minime obligatorii** pentru indicatorii de realizare/rezultat imediat (criteriu de eligibilitate proiect):

Indicatori de rezultat imediat				Indicatori de realizare			
Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată	Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată
4S34	Regiuni mai puțin dezvoltate	Persoane care dobândesc o calificare/ care și-au validat competențele în sectoarele economice/domeniile cu specializare inteligentă aferente SNC/SNCI la încetarea calității de participant	Ținta minimă a indicatorului 4S34 este de 80% din ținta indicatorului 4S36	4S36		Angajați care beneficiază de programe de formare	Ținta minimă solicitată pentru acest indicator este de 75 de persoane
				4S17	Regiuni mai puțin dezvoltate	Întreprinderi sprijinite	Ținta minimă pentru acest indicator este de 1

### 1.9.1. Indicatori specifici teritoriului ITI Delta Dunării - conform Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (SIDDDD)

Acești indicatori sunt specifici obiectivelor sectoriale ale domeniilor prioritare din SIDDDD, menționate pentru acest tip de apel la pct. 1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte și pot fi selectați, în funcție de tipul intervențiilor propuse prin proiect, din anexa 13.6 -Indicatori de monitorizare SIDDDD.

Sunt utilizați pentru monitorizarea implementării SIDDDD și a mecanismului ITI DD și precum și pentru monitorizarea implementării proiectului, din punctul de vedere al relevanței față de obiectivele strategice ale SIDDDD.

Pentru acești indicatori nu sunt prevăzute ținte minime obligatorii, dar este obligatoriu să fie menționați în cererea de finanțare -în cadrul secțiunii *Metodologie* precum și în fișa generală a proiectului -anexa 13.3. la prezentul ghid, ce face parte din documentația întocmită de către beneficiar în momentul solicitării avizului de conformitate cu SIDDDD.

Raportarea privind îndeplinirea indicatorilor specifici SIDDDD revine beneficiarului finanțării nerambursabile din alocările financiare dedicate teritoriului ITI DD, în conformitate cu cerința Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului, art. 5, conform căreia: „Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții”. În acest ghid se vor regăsi menționați și indicatorii

Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12

Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/apitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor indicate conform SNC și SNCI ale angajaților

specifici SIDDDD precum si modul de raportare in conformitate cu procedura de monitorizare a implementarii proiectului intocmita de catre ADI ITI Delta Dunarii.

#### 1.10. Raportarea indicatorilor

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, respectiv dispozițiilor Anexei 1 *"Indicatorii comuni de realizare și de rezultat privind investițiile realizate din FSE"* (1-2), „Participantii” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, art. 5 *"Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții"*. Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni, conform **ghidului de raportare indicatori (comuni și specifici de program)**.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie raportate conform atributelor menționate în anexa I a Regulamentului FSE nr. 1304/2013.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți apelului de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnala și în sistemul informatic.

**În funcție de tipul de activități prevăzute, toți indicatorii menționați în prezentul apel de proiecte sunt obligatorii.**

Solicitantul/partenerii au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, persoanele din grupul țintă al proiectului vor fi informate despre obligativitatea de a furniza datele lor personale, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, își va da consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal.

#### 1.11. Alocarea financiară stabilită în cadrul prezentului apel de proiect

În cadrul prezentului apel de proiecte lansat în contextul Axei Prioritare 3, PI 10.iii OS 3.12 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 si in conformitate cu schema de ajutor de stat aprobată prin Ordinul fondurilor europene nr. 931/2018, bugetul alocat este **38.297.872,20 euro (contribuția UE + contribuția națională)**, fiind dedicat exclusiv **regiunilor mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia)** din care 1.000.000 euro (contribuția UE + contribuția națională) reprezintă alocare ITI DD, după cum urmează:

- 32.553.191,37 euro reprezintă **contribuția UE (85%)**, din care:
  - 850.000,00 euro contribuția UE (85%) pentru ITI DD;
- 5.744.680,83 euro reprezintă **contribuția națională (15%)**, din care:
  - 150.000 euro contribuția națională (85%) pentru ITI DD.

*Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12*

16

*Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/apținuturi aferente sectoarelor economice/domeniilor indicate conform SNC si SNCDI ale angajaților*



Cursul de schimb care va fi utilizat de beneficiar pentru verificarea încadrării bugetului proiectului în valoarea maximă, este cursul Inforeuro disponibil la următoarea adresă: [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/index\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm).

În cadrul acestui apel de proiecte se va considera cursul Inforeuro aferent lunii din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de stat (anexa nr.5 la prezentul ghid), respectiv 1 euro = 4.6701 aferent lunii octombrie 2018.

### 1.12. Valoarea maximă a proiectului

Valoarea maximă a unui proiect în cadrul acestui apel este de **500.000 euro**<sup>3</sup>.

### 1.13. Contribuția proprie minimă a solicitantului

Având în vedere faptul că acest apel este sub incidența schemei de ajutor de stat aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 931/2018, se aplică intensitatea ajutorului, care nu poate depăși 50% din valoarea costurilor totale eligibile ale proiectului de formare a adulților. Intensitatea ajutorului este de 60% din costurile totale eligibile ale proiectului de formare a adulților, dacă formarea se adresează lucrătorilor cu handicap sau lucrătorilor defavorizați.

Valoarea maximă a ajutorului de stat pentru un proiect de formare este de **250.000 euro**<sup>4</sup> - echivalentul în lei la cursul Inforeuro din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de stat (anexa 5 la prezentul ghid).

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului vor fi suportate de către beneficiar.

## CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării

### 2.1. Eligibilitatea solicitantului

Se va avea în vedere capitolul 1.7. Tipurile de solicitanți eligibili din prezentul ghid.

#### 2.1.1. Capacitatea financiară a solicitantului

Se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 4.1) din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

---

<sup>3</sup> Coroborat cu prevederile din cap. 1.13 Contribuția proprie minimă a solicitantului, pentru un proiect în cadrul căruia se aplică o intensitate de 60% din costurile totale eligibile ale proiectului de formare a adulților, valoarea maximă eligibilă va fi mai mică decât 500.000 euro, corespunzător unei contribuții proprii de 40%.

<sup>4</sup> Pentru un proiect în cadrul căruia se aplică o intensitate de 60% din costurile totale eligibile ale proiectului de formare a adulților, valoarea maximă a ajutorului de stat pentru un proiect de formare rămâne 250.000 euro, dar scade valoarea maximă eligibilă, corespunzător unei contribuții proprii de 40%.

*Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12*

### 2.1.2. Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*, disponibil la următoarea adresă: <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

## 2.2. Eligibilitatea proiectului

### 2.2.1. Eligibilitatea proiectului - condiții generale

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*, disponibil la următoarea adresă: <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

### 2.2.2. Eligibilitatea proiectului - condiții specifice

**Exemple de motive care duc la respingerea cererii de finanțare:**

1. nu prevăd pentru grupul țintă minimul obligatoriu stabilit conform secțiunii 1.8. Grup țintă - CAPITOLUL 1. Informații despre apelurile de proiecte
2. nu prevăd țintele minime obligatorii pentru fiecare dintre indicatorii de realizare și de rezultat imediat conform secțiunii 1.9. Indicatori specifici de program - CAPITOLUL 1. Informații despre apelurile de proiecte și conform Anexei 1: Definițiile indicatorilor specifici de rezultat imediat și realizare.
3. depășesc valoarea maximă a proiectului conform secțiunii 1.11. Valoarea maximă a proiectului, rata de cofinanțare - CAPITOLUL 1. Informații despre apelurile de proiecte.

### 2.2.3 Evitarea dublei finanțări

Se va avea în vedere capitolul relevant (capitolul 3.2) din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*.

## 2.3. Încadrarea cheltuielilor

### 2.3.1 Listă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

<b>Cheltuieli directe</b> Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/sub activitatea în cauză			
	<b>Categorie MySMIS</b>	<b>Subcategorie MySMIS</b>	<b>Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:</b>
<b>Cheltuieli directe eligibile</b> Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea în cauză			
Cheltuieli eligibile directe	25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Salarii pentru orele în care personalul inclus în echipa de implementare a proiectului (lectori, formatori, speakeri, etc), participa la formarea persoanelor din grupul țintă. Se aplica plafoanele salariale stabilite în <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020</i>.</li> <li>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuieli aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</li> </ul>
		89-Cheltuieli salariale aferente participanților la formare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Salarii pentru orele în care persoanele din grupul țintă participă la activitatea de formare. Nu se aplica plafoanele salariale stabilite în <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020</i>.</li> </ul>
		164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuții angajați și angajatori pentru orele în care personalul inclus în echipa de implementare a proiectului (lectori, formatori, speakeri, etc), participa la formarea persoanelor din grupul țintă.</li> <li>Contribuții angajați și angajatori pentru orele în care persoanele din grupul țintă participă la activitatea de formare.</li> </ul>

			NB: nu vor fi incluse articole de cheltuiala aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.
	27-Cheltuieli deplasarea cu	98-Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuieli cu diurna personalului inclus în echipa de implementare a proiectului (lectori, formatori, speakeri, etc), care participa la formarea persoanelor din grupul țintă</li> <li>▶ Cheltuieli pentru cazare personalului inclus în echipa de implementare a proiectului (lectori, formatori, speakeri, etc), care participa la formarea persoanelor din grupul țintă</li> <li>▶ Cheltuieli pentru transportul personalului inclus în echipa de implementare a proiectului (lectori, formatori, speakeri, etc), care participa la formarea persoanelor din grupul țintă (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)</li> <li>▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării</li> </ul> <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuiala aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
		97-Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuielile minime pentru cazare necesare exclusiv pentru persoanele din grupul țintă care sunt lucrători cu handicap și care participă la <b>activitatea de formare</b>;</li> <li>▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor din grupul țintă (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării</li> </ul>
	29-Cheltuieli cu servicii	100-Cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (ex. formare profesională, consiliere profesională legată de formarea profesională a persoanelor din grupul țintă, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională).</li> <li>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</li> </ul>
		104-Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuielile efectuate pentru organizare de evenimente de genul conferințe (altele decât cele pentru informare și comunicare), cursuri de instruire, seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, cursuri de formare, care pot include: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări;</li> <li>• Cheltuieli pentru editare/tipărire/multiplicare materiale pentru evenimente;</li> <li>• Servicii de sonorizare.</li> <li>• Servicii de transport de materiale și echipamente;</li> </ul> </li> <li>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</li> </ul>
	11-Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații necesare pentru implementarea proiectului:	32 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații/garanții bancare necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații.</li> <li>▶ Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic;</li> <li>▶ Taxe de eliberare a certificatelor de calificare/ absolvire;</li> <li>▶ Taxe de participare la programe de formare/ educație;</li> </ul>

Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12

Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor indicate conform SNC și SNCDI ale angajaților



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014 - 2020

	21-Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	70-Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Materiale consumabile;</li> <li>▶ Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice;</li> <li>▶ Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare;</li> <li>▶ Papetărie;</li> <li>▶ Cheltuieli cu materialele auxiliare;</li> <li>▶ Cheltuieli cu materialele pentru ambalat;</li> <li>▶ Cheltuieli cu alte materiale consumabile;</li> <li>▶ Multiplicare.</li> </ul> <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
	22 - Cheltuieli cu achiziția de active necorporale	76 - Cheltuieli cu achiziția de active necorporale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice</li> </ul>
	23-Cheltuieli cu hrana	81-Cheltuieli cu hrana	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuieli cu hrana pentru persoanele din grupul țintă care participă la <b>activitatea de formare</b></li> </ul>
	5-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	9-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Închiriere spații pentru desfășurarea <b>activității de formare</b></li> <li>▶ Închiriere echipamente</li> <li>▶ Închiriere vehicule</li> <li>▶ Închiriere diverse bunuri</li> </ul> <p>NB: nu vor fi incluse articole de cheltuială aferente lectorilor implicați în implementarea programelor de formare profesională (nivel 2, 3 sau 4), care vor fi decontate de la subcategoriile MySMIS 210, 211 sau 212.</p>
	51 - cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare	210 - costuri calificare nivel 2	
		211 - costuri calificare nivel 3	
		212 - costuri calificare nivel 4	

	28-Cheltuieli de tip FEDR	99-Cheltuieli de tip FEDR	<p>▶ Alte echipamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul</li> <li>○ Cablare rețea internă</li> <li>○ Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități</li> <li>○ Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale</li> <li>○ Alte cheltuieli pentru investiții</li> </ul>
Cheltuieli directe <u>ne-</u> eligibile	9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23-Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	▶ Salariu manager de proiect
Cheltuieli eligibile indirecte	44-Cheltuieli indirecte conform art. 68	166-Cheltuieli indirecte conform art. 68	<p>▪ Cheltuieli indirecte generale, după cum urmează*:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ cheltuieli administrative</li> <li>○ cheltuieli cu chiria</li> <li>○ cheltuieli de regie</li> </ul> <p>*În conformitate cu prevederile art.31 alin (3) lit (d) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat, aceste costuri se vor acorda pentru orele în care participanții sunt la cursurile de formare.</p>
Cheltuieli indirecte <u>ne-</u> eligibile	44-Cheltuieli indirecte conform art.68	166-Cheltuieli indirecte conform art.68	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect</li> <li>• Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar</li> <li>• Contribuții angajați și angajator aferente salariilor menționate anterior</li> <li>▪ Cheltuieli de informare și publicitate</li> </ul>

Pentru implementarea cursurilor de calificare/recalificare de nivel 2 (360 ore), nivel 3 (720 ore) sau nivel 4 (1080 ore), decontarea cheltuielilor se realizează pe bază de costuri unitare (opțiuni simplificate privind costurile), după cum urmează:

Nivel curs calificare/ recalificare	Categorii de cheltuieli	Cost unitar/ participant	Documente suport solicitate la rambursare
nivel 2 (360 ore)	<ul style="list-style-type: none"> <li>cheltuieli salariale cu lectorii</li> <li>cheltuieli cu contribuțiile sociale aferente salariilor lectorilor</li> <li>materiale consumabile, materii prime, necesare derulării modulelor de teorie și practică din cadrul proiectelor</li> <li>închiriere săli de curs</li> <li>cheltuieli indirecte în valoare maximă de 15% din costul salarial total aferent lectorilor</li> </ul>	1324 lei	<ul style="list-style-type: none"> <li>certIFICATE de calificare profesională</li> <li>acte de identitate ale participanților</li> <li>adeverință de salariat care să precizeze și poziția ocupată</li> </ul>
nivel 3 (720 ore)		2224 lei	
nivel 4 (1080 ore)		4101 lei	

**NB:** În aceste costuri unitare nu vor intra cheltuielile cu managementul de proiect și cheltuielile cu transportul și hrana participanților. Acestea vor fi bugetate separat, ținând cont de Lista orientativă privind încadrarea cheltuielilor menționată mai sus.

**NB:** Solicitantul va bugeta implementarea cursurilor de calificare/recalificare ținând cont de costurile unitare menționate anterior și de numărul de participanți la aceste tipuri de cursuri.

Pentru celelalte tipuri de programe de formare profesională (cursuri de inițiere, perfecționare sau specializare - organizate de furnizori de formare profesională autorizați) și/sau pentru activitatea de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale (defășurată în centre de evaluare autorizate), estimarea cheltuielilor și bugetarea acestora va fi efectuată de solicitant ținând cont de nivelul prețurilor existente pe piața de profil din România.



Conform prevederilor de la art.31 alin.(3) Ajutoarele pentru formare, din Regulamentul (UE) nr.651/2014 al Comisiei din 17.06.2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cheltuielile eligibile care intră în categoria ajutoarelor de stat pentru implementarea unui proiect de formare sunt următoarele:

- cheltuielile cu personalul aferente formatorilor, pentru orele în care aceștia participă la formarea profesională a persoanelor din grupul țintă;
- cheltuielile operaționale aferente formatorilor și participanților la formare, legate direct de proiectul de formare, cum ar fi cheltuielile de călătorie, cheltuielile de cazare, materialele și consumabilele direct legate de proiect, amortizarea instrumentelor și a echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de formare
- cheltuielile cu personalul aferente participanților la formare și costurile indirecte generale (costuri administrative, chirie, cheltuieli de regie) pentru orele în care participanții sunt la cursurile de formare.
- cheltuielile cu serviciile de consiliere legate de proiectul de formare a persoanelor din grupul țintă.

**NB:** Nu se acordă ajutoare pentru programele de formare desfășurate de solicitant cu scopul de a se conforma standardelor naționale obligatorii privind formarea profesională.

NB: Cheltuielile incluse în Lista privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS sunt eligibile în măsura în care pot fi subsumate/asimilate cheltuielilor eligibile prevăzute în art.31 alin.(3) Ajutoarele pentru formare, din Regulamentul (UE) nr.651/2014 al Comisiei din 17.06.2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

### 2.3.1. Reguli generale și specifice de decontare

Cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru achiziția de echipamente și pentru închirieri și leasing, trebuie respectate și plafoanele stabilite prin Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

În cadrul proiectului pot fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

- Cheltuielile de tip FEDR, inclusiv cele pentru echipamente, și cheltuielile pentru închiriere și leasing vor respecta regulile și plafoanele stabilite prin *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*.
- Cheltuielile indirecte eligibile vor fi decontate ca finanțare forfetară de maximum 15% din costurile directe cu personalul, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- Intensitatea ajutorului de stat nu trebuie să depășească 50% din costurile eligibile. Aceasta se majorează până la o intensitate a ajutorului de 60% din costurile eligibile, cu 10 puncte procentuale dacă formarea se adresează lucrătorilor cu handicap sau lucrătorilor defavorizați.

*Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Inovare prin formare” AP 3/ PI 10.iii OS 3.12*

*Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor indicate conform SNC și SNCI ale angajaților*

### CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (capitolul 5)*.

([http://www.fonduri-ue.ro/images/files/mysmis/versiunea\\_2/Manual\\_de\\_utilizare\\_MySMIS2014\\_FrontOffice.pdf](http://www.fonduri-ue.ro/images/files/mysmis/versiunea_2/Manual_de_utilizare_MySMIS2014_FrontOffice.pdf)) și anexa 10 - Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare depusă în cadrul apelului de proiecte intitulat “Romania profesionala - întreprinderi competitive”

### CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție

Selecția proiectelor se efectuează în conformitate cu prevederile:

- documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare,
- Metodologiei de evaluare și selecție a proiectelor POCU,
- Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității,
- Grilei de evaluare și selecție tehnică și financiară.

### CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor

Procesul de soluționare a contestațiilor se desfășoară în conformitate cu prevederile Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor POCU.

### CAPITOLUL 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (capitolul 8)*.

### CAPITOLUL 7. Anexe

Anexa 1: Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare

Anexa 2: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Anexa 3: Criterii de evaluare și selecție tehnică și financiară

Anexa 4: Cadru strategic relevant

Anexa 5: Schema de ajutor de stat „Inovare prin formare”

Anexa 6bis. Lista domeniilor și subdomeniilor de specializare inteligentă și sănătate

Anexa 6: Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020

Anexa 7: Declarație pe propria răspundere privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mari

Anexa 8: Declarație privind neîncadrarea întreprinderii în categoria “întreprinderilor aflate în dificultate”

Anexa 9: Declarație privind certificarea efectului stimulat

Anexa 10: Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare

Anexa 11: Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite

Anexa 12: SII



Anexa 13: Anexe aferente mecanismului ITI Delta Dunarii si procedurii de acordare a avizului de conformitate cu Strategia Integrata de Dezvoltare Durabila a Deltei Dunarii

13.1. Lista localitatilor din teritoriul ITI Delta Dunarii

13.2. Cerere de acordare a avizului de conformitate al proiectului cu SIDDDD 13.3. Fisa generala a proiectului pentru care se solicita acordarea avizului de conformitate

13.4. Declaratie conformitate a fisei generale cu cererea de finantare

13.5. Schemă relațională SIDDDD -Obiective Strategice- Pilon-Domeniu-Obiectiv Sectorial

13.6. Indicatori specifici Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabila a Deltei Dunării